

ZMLUVA O DIELO č. ML 270509/1

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Zhotoviteľ

Obchodné meno : **Premier Consulting, spol. s r.o.**
Sídlo : Františkánov 3, 945 01 Komárno
IČO : 35 860 235
zapísaný : Obchodný register Okresného súdu Nitra, oddiel Sro,
vložka číslo 16185/N
číslo účtu : 2623846458/1100, Tatra Banka, a.s.

v zastúpení : Miroslav Lopata, konateľ

(ďalej iba ako „Zhotoviteľ“)

1.2. Objednávateľ

Obec : **Chvalová**
Sídlo : Chvalová 10, 982 62
IČO : 00650188
zast. : Ing. Vladimír Vaculčíak, starosta

(ďalej len ako „Objednávateľ“)

1.3. Zmluvné strany uzatvárajú podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka túto zmluvu o dielo (ďalej len "Zmluva"):

2. ÚVODNÉ USTANOVENIA

2.1. Zhotoviteľ je obchodnou spoločnosťou založenou podľa práva platného na území Slovenskej republiky, ktorá disponuje skúsenosťami v oblasti podnikateľského poradenstva pri uchádzaní sa o poskytnutie a čerpanie finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu a z rozpočtov programov Európskych spoločenských, pričom v rámci svojho podnikania doteraz vypracovala viac ako 270 schválených žiadostí v pôdohospodárskej a komunálnej oblasti.

2.2. Vzhľadom na uvedené skutočnosti, a vzhľadom na záujem Objednávateľa o čerpanie prostriedkov z fondov ES, **Program rozvoja vidieka Slovenskej republiky 2007 – 2013**, sa zmluvné strany dohodli na spolupráci za účelom získania prostriedkov Objednávateľom z fondov ES, a to v rozsahu, spôsobom a za podmienok ďalej v Zmluve uvedených.

3. PREDMET ZMLUVY

3.1. Predmetom tejto Zmluvy je

3.1.1. záväzok Zhotoviteľa vyhotoviť pre Objednávateľa Žiadosť, a to v rozsahu, za podmienok a spôsobom uvedeným v tejto Zmluve;

- 3.1.2. záväzok Objednávateľa zaplatiť Zhotoviteľovi za vyhotovenie Žiadosti odplatu, a to za podmienok, v rozsahu a spôsobom uvedeným v tejto Zmluve.
- 3.2. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ pri vyhotovení Žiadosti určí, ktoré z Opatrení uvedených v bode 7.1. Zmluvy je pre Objednávateľa vhodné, a pre ktoré Žiadosť vyhotoví, pričom Žiadosť môže byť vyhotovená v rámci jedného alebo oboch Opatrení. Zhotoviteľ sa tiež zaväzuje, že po Schválení Žiadosti bude Objednávateľovi bezodplatne poskytovať súčinnosť s úkonmi súvisiacimi so Žiadosťou, a to v rozsahu a za podmienok uvedených v bode 4.8. Zmluvy.

4. VYHOTOVENIE ŽIADOSTI

- 4.1. Zhotoviteľ je povinný postupovať pri plnení svojich záväzkov stanovených touto Zmluvou s odbornou starostlivosťou. Zhotoviteľ je najmä povinný vyhotoviť Žiadosť v súlade s príslušnou príručkou príp. metodickým pokynom, ktoré budú v súvislosti s Opatrením a Výzvou zverejnené Platobnou agentúrou.
- 4.2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi všetku súčinnosť, a všetky informácie, podklady, dokumenty, listiny alebo iné písomnosti, ktoré má k dispozícii, a ktoré od neho bude Zhotoviteľ požadovať, potrebné na splnenie povinností Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy. Zhotoviteľ vyhotoví Žiadosť na základe súčinnosti poskytnutej Objednávateľom a na základe dokumentov a informácií, ktoré Objednávateľ v rámci tejto súčinnosti na požiadanie Zhotoviteľovi vydá.
- 4.3. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ po podpise Zmluvy v primeranej lehote vyzve Objednávateľa na predloženie dokumentov potrebných pre vyhotovenie Žiadosti a zároveň mu oznámi presný zoznam týchto dokumentov a lehotu, v ktorej má tieto dokumenty Zhotoviteľovi predložiť.
- 4.4. Objednávateľ sa zaväzuje dokumenty vyžiadané Zhotoviteľom podľa bodu 4.3. Zmluvy Zhotoviteľovi odovzdať v lehote určenej Zhotoviteľom podľa bodu 4.3. Zmluvy.
- 4.5. Po obdržaní všetkých potrebných dokumentov a informácií od Objednávateľa Zhotoviteľ vyhotoví Žiadosť, a odovzdá ju Objednávateľovi najneskôr 1 deň pred uplynutím lehoty uvedenej vo Výzve na predkladanie Žiadostí, a zároveň mu oznámi termín, kedy bude možné v súlade s Výzvou Žiadosť na Platobnej agentúre podať. Zhotoviteľ môže Žiadosť odovzdať Objednávateľovi buď na osobnom stretnutí, na ktorom bude spísaný preberací protokol, alebo podaním na poštovú alebo kuriérsku prepravu, pričom Žiadosť sa v takom prípade bude považovať za odovzdanú dňom podania na poštovú alebo kuriérsku prepravu.
- 4.6. Objednávateľ sa zaväzuje skontrolovať vypracovanú Žiadosť pred odovzdaním na Platobnú agentúru.
- 4.7. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať po podaní Žiadosti Objednávateľovi súčinnosť a pomoc pri zmene Žiadosti, jej doplnení, alebo iných skutočnosti súvisiacich s podanou Žiadosťou, a to až do doby Schválenia Žiadosti, alebo zamietnutia Žiadosti Platobnou agentúrou.
- 4.8. Po Schválení Žiadosti sa Zhotoviteľ zaväzuje poskytovať Objednávateľovi na jeho písomnú žiadosť súčinnosť s nasledovnými úkonmi súvisiacimi so Žiadosťou, a to po dobu najviac 5 rokov po uzavretí Zmluvy o poskytnutí príspevku:
- 4.8.1. zhotovenie žiadostí o platbu;
 - 4.8.2. zhotovenie monitorovacích správ;
 - 4.8.3. zmeny v Žiadosti;
 - 4.8.4. riešenie sťažností na Platobnú agentúru.

5. ODMENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 5.1. Za vyhotovenie Žiadosti podľa tejto Zmluvy je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi odmenu (cenu) vo výške 1,- EUR, ktorú sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť do 5 dní od podpisu Zmluvy.

- 5.2. Zhotoviteľ je platcom dane z pridanej hodnoty. Odmena Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy sa rozumie bez dane z pridanej hodnoty, pričom Zhotoviteľ vyúčtuje daň z pridanej hodnoty podľa platných právnych predpisov.

6. OSOBITNÉ DOJEDNANIA

- 6.1. Pre prípad porušenia povinnosti Objednávateľa zaplatiť čo i len časť ktorejkoľvek platby odmeny, sa zmluvné strany dohodli na zmluvnej pokute vo výške 0,1% z dlžnej sumy za každý deň omeškania so zaplatením dlžnej sumy.
- 6.2. Omeškanie Objednávateľa so zaplatením čo i len časti ktorejkoľvek platby odmeny sa považuje za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti. V prípade, ak je Objednávateľ v omeškaní s platením čo i len časti odmeny, má Zhotoviteľ právo pozastaviť vyhotovovanie Žiadosti.
- 6.3. Zhotoviteľ nie je v omeškaní s odovzdaním Žiadosti Objednávateľovi počas doby, za ktorú je Objednávateľ v omeškaní s povinnosťou poskytnúť súčinnosť a odovzdať Zhotoviteľovi vyžiadané dokumenty podľa bodov 4.3. a 4.4. Zmluvy, a počas doby, za ktorú je Objednávateľ v omeškaní s povinnosťou zaplatiť Zhotoviteľovi odmenu alebo jej časť podľa tejto Zmluvy.
- 6.4. Zhotoviteľ je oprávnený použiť na plnenie niektorých alebo všetkých svojich povinností podľa Zmluvy tretiu osobu a za tým účelom uzatvoriť s takouto treťou osobou potrebnú zmluvu. Za výkon činnosti tretej osoby zodpovedá Zhotoviteľ vo vzťahu k Objednávateľovi, ako by konal sám.
- 6.5. Objednávateľ sa zaväzuje bezodkladne písomne informovať Zhotoviteľa o tom, že došlo k uzatvoreniu Zmluvy o poskytnutí príspevku.
- 6.6. Objednávateľ sa zaväzuje, že počas platnosti Zmluvy neuzavrie s treťou osobou inú zmluvu, ktorá by sa svojim obsahom podobala tejto Zmluve.
- 6.7. Objednávateľ udeľuje Zhotoviteľovi súhlas na uvádzanie jeho obchodného mena v zozname klientov Zhotoviteľa, zverejňovanom vhodnou formou, ako aj medzi referenciami Zhotoviteľa.
- 6.8. Objednávateľ dáva Zhotoviteľovi súhlas v zmysle zák. č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov k spracovaniu osobných údajov Objednávateľa pre vlastné potreby Zhotoviteľa na účely súvisiace s touto Zmluvou, a k poskytnutiu osobných údajov Objednávateľa tretím osobám, ktoré budú so Zhotoviteľom na poskytovaní Služieb spolupracovať, ktoré sú oprávnené ich ďalej v rozsahu údajov, ktoré Zhotoviteľ získal na základe tejto Zmluvy, spracovať na účely súvisiace s touto Zmluvou, a to v rozsahu osobných údajov uvedených vo všetkých dokumentoch a informáciách, ktoré Objednávateľ poskytne Zhotoviteľovi podľa tejto Zmluvy. Objednávateľ tiež súhlasí, aby Zhotoviteľ mohol získavať jeho osobné údaje kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním úradných dokladov a iných dokumentov, ktoré obsahujú osobné údaje, na nosič informácií.

7. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 7.1. Za „**Opatrenie**“ sa pre účely tejto Zmluvy považuje opatrenie č. 3.4.1. „Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo“, a / alebo opatrenie č. 3.4.2. „Obnova a rozvoj obcí“ definované v rámci Programu rozvoja vidieka Slovenskej republiky 2007 – 2013; Zhotoviteľ pri vyhotovení Žiadosti určí, ktoré z uvedených opatrení je pre Objednávateľa vhodné, a pre ktoré Žiadosť vyhotoví.
- 7.2. „**Žiadosťou**“ sa pre účely Zmluvy považuje žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci Opatrenia, na financovanie projektu Objednávateľa. Žiadosť sa vyhotovuje za účelom jej podania na Platobnej agentúre a získania nenávratného finančného príspevku pre Objednávateľa.
- 7.3. „**Platobnou agentúrou**“ sa pre účely Zmluvy považuje Pôdohospodárska platobná agentúra, na ktorú sa podáva Žiadosť, a ktorá bude o schválení tejto Žiadosti rozhodovať.

- 7.4. Za „**Výzvu**“ sa pre účely tejto Zmluvy považuje výzva na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok v rámci Opatrenia, zverejnená Platobnou agentúrou dňa 02.01.2009.
- 7.5. Za „**Schválenie Žiadosti**“ sa pre účely tejto Zmluvy považuje uzatvorenie zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi Objednávateľom ako prijímateľom finančných prostriedkov a Platobnou agentúrou ako poskytovateľom finančných prostriedkov, a to na základe podanej Žiadosti (v texte Zmluvy len ako „**Zmluva o poskytnutí príspevku**“).
- 7.6. Zmluvné strany sú si vedomé, že samotným vyhotovením a podaním Žiadosti ešte nevzniká Objednávateľovi nárok na finančnú pomoc; Zhotoviteľ nenesie žiadnu zodpovednosť za vznik akejkoľvek škody Objednávateľovi súvisiacej s prípadným neschválením Žiadosti.
- 7.7. Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení spolu s prílohami.
- 7.8. Zmluva je uzavretá okamihom podpisu oboch zmluvných strán.
- 7.9. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom vyjadrujú ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy.

Za Zhotoviteľa:

V KONÁRWE, dňa 24.05.2009



.....
Premier Consulting, spol. s r.o.

v.z. Miroslav Lopata, konateľ

Za Objednávateľa:

V CHVALOVÉ, dňa 26.5.2009



.....
Obec Chvalová

Ing. Vladimír Vaculčíak, starosta